

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG

URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



ZAWARCIE MAŁŻEŃSTWA	
1.	Miejsce składania wniosku: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, pokój nr 3/4; wszystkie stanowiska, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115.
2.	Wymagane druki: wniosek odręczny.
3.	Wymagane załączniki: <ul style="list-style-type: none"> • odpisy skrócone aktów urodzeń nupturientów; • odpisy skrócone aktów małżeństw z adnotacjami o rozwodzie lub odpisy wyroków o rozwodzie (dotyczy rozwiedzionych) nupturientów; • odpisy skrócone aktów zgonów współmałżonków (dotyczy osób owdowiałych) nupturientów; • zezwolenia sądowe do zawarcia małżeństwa (dotyczy osób niepełnoletnich); • zdolność prawna do zawarcia małżeństwa poza granicami państwa obcego (dotyczy obcokrajowców); • dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
4.	Opłaty skarbowe: <ul style="list-style-type: none"> • sporządzenie aktu małżeństwa – 84,00 zł; • nieopłacone odpisy skrócone aktów stanu cywilnego- po 22,00 zł.
5.	Dokumenty do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> • dowody osobiste narzeczonych (lub paszport obywatela państwa obcego).
6.	Termin załatwienia sprawy: W dniu złożenia wniosku w sprawie chęci zawarcia małżeństwa i złożenia wszystkich koniecznych dokumentów oraz dokumentów do wglądu zostanie wyznaczony termin zawarcia małżeństwa lub wydane "Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa".
7.	Wydział realizujący wniosek: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115.
8.	Tryb odwoławczy: nie dotyczy.
9.	Opłata za odwołanie: Nie dotyczy.
10.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jednolity Dz. U. 2012, poz. 788); • Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity z 2011r., Dz. U. Nr 212, poz. 1264); • Ustawa dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. 2012r., poz. 1282); • Rozporządzenie MSWiA z dnia 16 września 1999 r. w sprawie wzoru i sposobu noszenia odznaki przez kierownika urzędu stanu cywilnego w czasie przyjmowania oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński (Dz. U. Nr 97, poz. 1135); • Rozporządzenie MSWiA z dnia 26 października 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczania oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów (Dz. U. Nr 136, poz. 884 ze zm.); • Obwieszczenie MSWiA z dnia 4 listopada 1998 r. w sprawie ogłoszenia wykazu stanowisk, których zajmowanie upoważnia do sporządzenia zaświadczenia stanowiącego podstawę sporządzenia aktu małżeństwa zawartego w sposób określony w art. 1§ 2 i 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (Dz. U. Nr 40, poz. 554); • Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330). • Ustawa z dnia 19 grudnia 2014r. o zmianie ustawy o dowodach osobistych, ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy – Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst z 2014r., poz.1888).
11.	Uwagi: <ul style="list-style-type: none"> • wymagana jest jednoczesna obecność obojga narzeczonych; • lub dostarczenie zapewnień z kompletem koniecznych dokumentów; • 1 odpis skrócony po rejestracji małżeństwa jest wydawany z urzędu;

data utworzenia: 28.09.2005 r. zatwierdzona przez: Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego