

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



UZUPEŁNIENIE TREŚCI AKTU STANU CYWILNEGO

1.	Miejsce składania wniosku: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, pokój nr 3/4; wszystkie stanowiska, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115.
2.	Wymagane druki: Wniosek odręczny.
3.	Wymagane załączniki: <ul style="list-style-type: none">• zupełny odpis aktu urodzenia lub małżeństwa (w zależności od potrzeb);• dowód uiszczenia opłaty skarbowej – patrz punkt 4.
4.	Opłaty skarbowe: <ul style="list-style-type: none">• decyzja o uzupełnieniu aktu;• odpis zupełny wydawany po dokonaniu uzupełnienia aktu stanu cywilnego – 39,00 zł;
5.	Dokumenty do wglądu: <ul style="list-style-type: none">• dowód osobisty osoby składającej wniosek.
6.	Termin załatwienia sprawy: W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
7.	Wydział realizujący wniosek: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115.
8.	Tryb odwoławczy: Wojewoda Dolnośląski za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Jeleniej Górze.
9.	Opłata za odwołanie: Nie pobiera się.
10.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity z 2011r., Dz. U. 212, poz. 1264);• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r., Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2013r., poz. 267);• Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. 2012r., poz. 1282);• Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330).
11.	Uwagi: <ul style="list-style-type: none">• podanie o uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego wnoszą osoby, których akt dotyczy;• lub opiekun prawny osoby, która nie ukończyła 18 lat.

data utworzenia: 28.09.2005 r.

zatwierdzona przez: Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego