

KARTA INFORMACYJNA W PRZEWODNIKU USŁUG
URZĘDU MIASTA JELENIA GÓRA



UNIEWAŻNIENIE AKTU STANU CYWILNEGO

1.	Miejsce składania wniosku: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, pokój nr 3/4; wszystkie stanowiska, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115.
2.	Wymagane druki: Wniosek odręczny.
3.	Wymagane załączniki: <ul style="list-style-type: none">• kompletne odpisy aktów stanu cywilnego.
4.	Opłaty skarbowe: Nie pobiera się.
5.	Dokumenty do wglądu: <ul style="list-style-type: none">• dowód osobisty osoby składającej wniosek.
6.	Termin załatwienia sprawy: W terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku nastąpi uruchomienie procedury unieważnienia aktu.
7.	Wydział realizujący wniosek: URZĄD STANU CYWILNEGO, Plac Ratuszowy 58, tel. 75 75-46-114, 75 75-46-115. Decyzję unieważniającą wydaje Wojewoda Dolnośląski.
8.	Tryb odwoławczy: Wojewoda Dolnośląski za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Jeleniej Górze.
9.	Opłata za odwołanie: Nie pobiera się.
10.	Podstawa prawna: <ul style="list-style-type: none">• Ustawa z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity z 2011r., Dz. U. Nr 212, poz. 1264).
11.	Uwagi: <ul style="list-style-type: none">• miejscem złożenia wniosku o unieważnienie aktu jest USC miejsca stałego zamieszkania wnioskodawcy;• jeśli dwa akty stanu cywilnego stwierdzają to samo zdarzenie unieważnieniu podlega jeden z tych aktów.

data utworzenia: 28.09.2005 r.

zatwierdzona przez: Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego